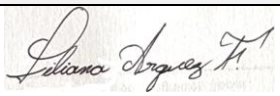
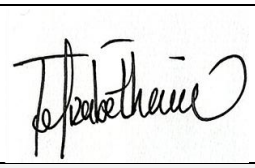
Lugar	Jardín Infantil Cofinanciado Villa Mary
Fecha	30/09/2026
Tema	VERIFICACIÓN DILIGENCIAMIENTO FORMATO DE NOVEDADES DEL MES DE SEPTIEMBRE
Desarrollo	Se realizó un espacio de socialización dirigido a las profesionales, donde la Responsable del Jardín, Liliana Arquez, brinda orientaciones claras frente al adecuado diligenciamiento de las novedades. Durante la socialización se explicó de manera detallada el procedimiento para realizar correctamente los registros, haciendo énfasis en los diferentes aspectos que deben ser tenidos en cuenta al momento de diligenciar cada novedad, tales como: • **Tipo de novedad:** identificación y clasificación de acuerdo con la situación presentada. • **Descripción de la novedad:** registro claro, preciso y objetivo de los hechos ocurridos. • **Hora:** diligenciamiento de la hora exacta o correspondiente al momento en que se presentó la situación. • **Lugar:** especificación del espacio o lugar donde ocurrió la novedad. • **Información complementaria:** registro de los aspectos relevantes que permitan dar cuenta de manera clara de la situación presentada y de las acciones realizadas. De igual manera, se brindaron orientaciones frente a la importancia de realizar los registros de manera oportuna, clara, completa y coherente, procurando que la información consignada permita realizar un adecuado seguimiento a cada situación. Las profesionales participaron activamente en el espacio de capacitación, aclarando inquietudes y fortaleciendo los conocimientos necesarios para el correcto diligenciamiento de las novedades. **REVISIÓN Y SEGUIMIENTO** Con corte al **30 de septiembre de 2026**, la profesional responsable realiza la respectiva revisión de las novedades diligenciadas, evidenciando que los registros se encuentran **correctamente diligenciados**, teniendo en cuenta las orientaciones brindadas durante la capacitación. Se verifica que la información registrada contempla de manera adecuada los aspectos correspondientes al **tipo de novedad, descripción de la situación, hora y lugar**, encontrándose los registros completos, claros y acordes con las orientaciones establecidas.

	Por lo anterior, se evidencia un adecuado cumplimiento en el diligenciamiento de las novedades y apropiación de las orientaciones brindadas por parte de las profesionales.			
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
	Liliana Margarita Arquez Fernandez	Responsable del Jardín	J.I.C VILLA MARY	
	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	Profesional en atención a la primera Infancia	J.I.C VILLA MARY	
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite	
	N/A	N/A	N/A	
Próxima reunión	N/A			
Elaboró	Elizabeth Murcia			

Anexo fotográfico